

**UNIVERSITATEA DIN ORADEA  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE**

**METODOLOGIA**

**organizării admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și master,  
pentru anul universitar 2019 – 2020  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE**

Aprobată în Sedința Consiliului Facultății de Științe din data de 19 martie 2019

## CAPITOLUL I

### I.1. DISPOZIȚII GENERALE

*Metodologia pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere la Facultatea de Științe, pentru anul universitar 2019-2020, a fost elaborată în baza Metodologiei organizării admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și master pentru anul universitar 2019 – 2020, Universitatea din Oradea, aprobată în Senat prin Hotărâre de Senat 44/ 25 februarie 2019.*

Admiterea pentru studii universitare de **licență și master** se organizează în două sesiuni:

• **sesiunea iulie 2019**

• **sesiunea septembrie 2019**, pentru eventuale locuri rămase neocupate.

Locurile rămase neocupate și după această sesiune vor fi redistribuite în cadrul aceluiași ciclu de studii, conform legii.

Admiterea se organizează:

a) pe locuri subvenționate de la bugetul de stat;

b) pe locuri cu taxă,

fără a depăși cifra de școlarizare aprobată pentru fiecare program de studiu în parte.

**Facultatea de Științe acordă reducerea taxelor de școlarizare cu 50%, la licență și la master, pentru studenții/absolvenții Universității din Oradea care urmează al doilea program de studii conform Hotărârii de Senat al Universității din Oradea.**

*Comisia de admitere a Facultății de Științe pentru sesiunile iulie și septembrie 2019 este aprobată de Consiliul facultății la propunerea decanului și este numită de rector.*

Comisia de admitere este compusă din decan, ca președinte al comisiei, și membri numiți prin decizie emisă de rector (fiecare departament din cadrul facultății fiind reprezentat) și un secretar. Nu pot face parte din comisia de admitere persoane care se află în relația de afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu un candidat înscris la concursul de admitere.

Comisia răspunde efectiv de buna organizare și desfășurare a concursului de admitere, începând cu înscrierea candidaților și terminând cu rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale.

Documentele finale ale concursului de admitere sunt întocmite de către secretarul comisiei și sunt semnate de către decan și secretarul comisiei.

Întregul personal care participă la organizarea și desfășurarea concursului de admitere va fi instruit la nivelul fiecărei facultăți. Cadrele didactice și celelalte persoane antrenate în concursul de admitere care se abat de la respectarea normelor în vigoare sau care, prin activitatea lor, prejudiciază buna organizare și desfășurare a concursului, vor fi înlocuite imediat din funcțiile îndeplinite și, dacă este cazul, sancționate conform prevederilor legale.

### I.2. CALENDARUL ADMITERII

**Calendarul** înscrierilor și desfășurarea concursului de admitere la Facultatea de Științe, în sesiunea iulie 2019 și, pentru eventuale locuri rămase neocupate, în sesiunea septembrie 2019 este prezentat în *Anexa I*.

Înscrierile la concursul de admitere la Universitatea din Oradea, sesiunea iulie 2019, încep în data de **10.07.2019**. Data limită pentru afișarea listelor finale este **02.08.2019**.

Înscrierile la concursul de admitere la Universitatea din Oradea, sesiunea septembrie 2019 (pentru eventuale locuri rămase neocupate) încep în data de **04.09.2019**. Data limită pentru afișarea listelor finale este **20.09.2019**.

**Înscrierile se fac la secretariatul facultății între orele 9.00-16.00 de luni - vineri iar sâmbăta între orele 9.00-12.00, în pavilionul C, etajul I, sala C107.**

Facultatea poate prelungi programul de înscrieri, după caz, neavând voie să modifice în avans datele la care încep înscrierile și concursul de admitere.

Informarea candidaților se realizează, prin afișarea, la PANOUL ADMITERII, respectiv prin mijloacele de presă și ale studiourilor radiodifuziunii și televiziunii. Toate informațiile aduse la cunoștința candidaților, prin orice fel de mijloace, sunt elaborate în conformitate cu reglementările în vigoare stabilite de conducerea Universității din Oradea și de Ministerul Educației Naționale.

Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun la secretariatul facultății, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor preliminare ale concursului de admitere. După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

*Materialele de promovare* referitoare la domeniile de licență existente: *Metodologia admiterii, Calendarul admiterii, Criteriile de admitere și Cifra de școlarizare* vor fi afișate la sediul facultății și postat pe pagina web a facultății și a universității.

### **I.3. TAXE DE ADMITERE**

În cadrul concursului de admitere se percep următoarele taxe:

- Taxa de înscriere la concursul de admitere - 150 RON
- Taxa pentru contestații - 150 RON
- Taxa de înmatriculare - 100 RON
- Taxă procesare dosar  
(pentru candidați cu studii anterioare efectuate în străinătate)- 150 Euro

**Candidații care se înscriu la mai multe domenii de licență sau la mai multe programe de master din cadrul Facultății de Științe plătesc o singură taxă de înscriere și vor completa o singură cerere de înscriere** prin notarea opțiunilor din oferta educațională.

Candidații care se înscriu la mai multe facultăți vor plăti integral taxa de înscriere pentru fiecare facultate, conform metodologiilor proprii.

Taxa pentru contestații nu va fi percepută în situațiile generate de erorile operatorilor Universității din Oradea.

**Beneficiază de scutiri de taxe de înscriere** la concursul de admitere următoarele categorii de candidați cu vârsta până în **25 de ani**:

- orfanii;
- cei aflați în centrele de plasament sau case de tip familial;
- cei care ai au cel puțin un părinte angajat sau pensionat al Universității din Oradea;
- cei care au cel puțin un părinte personal didactic sau personal didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat (în conformitate cu Legea Educației Naționale, art. 277 );
- cei care au obținut în perioada studiilor liceale premii/distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau internaționale.

**Candidații pot solicita scutirea de la plata taxei de înscriere prin cerere însoțită de unul din următoarele documente:**

- copii după certificate de deces a părintelui/ale părinților;
- adeverințe de la Centrele de plasament sau case de tip familial;
- adeverințe din care să rezulte calitatea de personal didactic sau didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat a susținătorilor legali;
- adeverințe din care să rezulte calitatea de personal încadrat în Universitatea din Oradea aflat în activitate sau pensionat a susținătorilor legali;
- documente care să ateste obținerea în perioada studiilor liceale a distincțiilor la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau internaționale.

**Aprobarea scutirii de la plata taxei de înscriere se face de către comisia de admitere a facultății.**

## CAPITOLUL II ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ, CICLUL I

### II.1. OFERTA EDUCATIONALĂ

Pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează în cadrul facultății, *pe domeniul de licență, la programe de studii acreditate sau autorizate provizoriu*, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Numărul minim de studenți pentru demararea unui program de studii se stabilește printr-o Hotărâre a Senatului Universității, cu avizul Consiliului de Administrație, pe baza unor criterii specifice. Candidații vor fi informați, încă de la înscriere, asupra numărului minim de studenți necesar demarării unui program de studii.

Facultatea de Științe organizează admitere pentru următoarele **domenii de licență și programe de studii**:

Nr. crt.	Domeniul de licență	Programe de studiu	Acreditat/ Autorizat
1.	<b>Biologie</b>	<i>Biologie</i>	Acreditat
2.	<b>Chimie</b>	<i>Chimie</i>	Acreditat
3.	<b>Fizică</b>	<i>Fizică medicală</i>	Acreditat
		<i>Fizică</i>	Acreditat
		<i>Fizică medicală (în limba engleză)</i>	Autorizat
4.	<b>Informatică</b>	<i>Informatică</i>	Acreditat
5.	<b>Matematică</b>	<i>Matematică</i>	Acreditat

Menționăm că toate programele de studiu au durata de școlarizare de **6 semestre**, corespunzându-le **180 de credite**.

Criteriile de admitere și criteriile de departajare pentru candidații la concursul de admitere sunt în *Anexa 2*.

### II.2. CANDIDAȚII LA CONCURSUL DE ADMITERE

#### **Au dreptul să participe la concursul de admitere:**

- cetățeni români, absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta, indiferent de anul absolvirii liceului;
- cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, pot participa la admitere în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.
- românii de pretutindeni, cetățenii din state terțe – conform metodologiilor special elaborate de către direcțiile de specialitate ale Ministerului Educației Naționale pentru aceștia.

**Candidații care au efectuat studiile în afara României au obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere al acestor studii, eliberat conform metodologiilor în vigoare.**

Candidații care au obținut în perioada studiilor liceale distincții (premiile I, II III, mențiuni) la **olimpiadele școlare internaționale recunoscute de MEN beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere**, pe locuri finanțate de la buget, conform meodologiei proprii facultății.

Un candidat poate participa concomitent la admiterea la mai multe facultăți sau domenii din aceeași instituție sau din instituții diferite de învățământ superior, dar poate fi admis și înmatriculat la o singură universitate sau facultate (domeniu) pe locuri subvenționate de la buget pentru durata normală de studii. Candidatul admis la mai multe universități sau facultăți **este obligat să opteze pentru aceea la care dorește să fie subvenționat de la bugetul de stat, prin prezentarea dosarului cu actele în original în termenul stabilit de facultate.**

*Neprezentarea diplomei de bacalaureat în original din vina exclusivă a candidatului admis duce la pierderea locului finanțat de la buget.*

Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca **student concomitent la cel mult două programe de studii, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.** Orice subvenție financiară sau bursă din fonduri publice se acordă, conform normelor legale în vigoare, numai într-o singură instituție de învățământ superior, pentru un singur program de studii.

Studentii instituțiilor de învățământ superior de stat înmatriculați în anii precedenți pe locuri finanțate de la bugetul de stat, care renunță la continuarea studiilor sau decid să facă și o a doua facultate în cadrul aceleiași universități sau într-o altă universitate beneficiază de subvenția de la bugetul de stat numai pe durata normală de studiu (scăzând din durata de studiu a noii specializări anii de studii cu finanțarea de la buget la specializarea inițială). Dacă prima specializare este făcută prin achitarea taxei de studiu, cea de a doua specializare poate fi studiată cu finanțare de la bugetul de stat.

**Candidații care se înscriu la a doua specializare sau continuă studii parțiale** vor fi declarați admiși dacă:

- au participat la toate probele de admitere și au obținut la concursul de admitere minim nota 5 (cinci);
- **au solicitat în scris, în momentul înscrierii la admitere, înmatricularea în an superior**, pe baza actelor prezentate la dosar;
- dosarul candidatului a fost evaluat de Comisia de specialitate (stabilită de Consiliul facultății în baza Regulamentului privind activitatea profesională a studenților) și aceasta a decis că poate fi înmatriculat în an superior;
- există solicitare scrisă din partea conducerii facultății (adresată Comisiei centrale de admitere) pentru aplicarea acestor prevederi la concursul de admitere de la facultatea respectivă.

### **II.3. ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE**

Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații vor completa **o cerere tip de înscriere** în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate în formularul respectiv.

**La cererea – tip de înscriere se anexează următoarele acte**, actele solicitate vor fi depuse într-un dosar plic:

**A. Candidați români sau din state membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene care au diplomă de bacalaureat obținută în România:**

- Diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta (în original sau copie simplă, certificată cu originalul de instituția unde este depus originalul documentului, însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la instituția respectivă – în cazul în care candidatul are depus originalul la o altă instituție) sau, în cazul liceelor la care nu s-au eliberat diplomele pentru promoția 2019, adeverința eliberată de către instituția de învățământ (în aceleași condiții ca și diploma de bacalaureat);
- Certificatul de naștere în copie simplă (candidatul trebuie să prezinte documentul în original pentru certificare în acest caz) ;

- Certificat de căsătorie în copie simplă (candidatul trebuie să prezinte documentul în original pentru certificare în acest caz) - dacă este cazul;
- Adeverința medicală tip, eliberată de medicul de familie, din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează;
- 2 fotografii tip buletin;
- Carte de identitate (original pentru conformitate) și copie;
- Chitanță / ordin de plată de achitare a taxei de înscriere sau dovada aprobării scutirii de taxă de înscriere.

**Dosarele incomplete nu se preiau.**

**B. Candidați români sau din state membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene care au diplomă de bacalaureat obținută în afara României:**

- Atestatul de recunoaștere a studiilor liceale, eliberat de Ministerul Educației Naționale;
  - Diploma de bacalaureat în original și traducere legalizată în limba română;
  - Certificat de competență lingvistică pentru limba română (în cazul înscrierii la programe de studii cu predare în limba română);
  - Certificat de naștere în copie și traducere legalizată în limba română;
  - Certificat de căsătorie în copie și traducere legalizată în limba română (dacă numele aplicantului s-a schimbat după căsătorie) – dacă este cazul;
  - Certificat medical din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează;
  - Patru poze tip pașaport;
  - Copie pașaport sau C.I (se va prezenta și originalul pentru conformitate);
  - Chitanță / ordin de plată de achitare a taxei de înscriere.
- **Dosarele incomplete nu se preiau.**

Candidații care se înscriu și **urmează două facultăți vor prezenta originalul diplomei de bacalaureat/adeverinței la facultatea la care au fost admiși pe locurile subvenționate de la buget**, iar copia certificată „conform cu originalul” la cealaltă facultate însoțită de adeverință din care să reiasă acest fapt, în termenul stabilit de fiecare facultate prin metodologiile proprii.

**Înscrierea la concursul de admitere se face personal**, pe baza cărții de identitate/pașaportului sau de către o altă persoană, în numele candidatului, **pe bază de procură notarială.**

Comisia de admitere a facultății primește dosarele personale întocmite de candidați, efectuează înscrierea și eliberează legitimațiile de concurs (pentru candidații care susțin probe de concurs) numai dacă, după verificarea fiecărui dosar, se constată că:

- cererile-tip de înscriere sunt completate corect;
- candidații au precizat domeniul, programul / programele de studii și forma de învățământ la care doresc să concureze, precum și disciplinele sau probele de concurs, după caz.

**După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.**

După încheierea înscrierii, comisiile de admitere întocmesc listele nominale cu candidații înscriși, în ordine alfabetică, pe care le afișează la loc vizibil.

Listele vor preciza:

- facultatea, domeniul, programul / programele de studii și forma de învățământ la care sunt înscriși candidații, ordinea de preferință a programelor de studii (dacă este cazul).

Orice sesizare a candidaților privind exactitatea datelor precizate pe aceste tabele poate fi făcută în cel mult 24 de ore de la afisarea listelor.

Comisia verifică imediat și corecturile necesare se efectuează, cu aprobarea președintelui comisiei de admitere.

#### **II.4. ÎNSCRIEREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU CANDIDAȚII ABSOLVENȚI DE LICEE SITUATE ÎN MEDIUL RURAL PE LOCURILE SUBVENȚIONATE DE LA BUGET ALOCATE ÎN CONDIȚIILE LEGII**

Candidatul va depune dosarul la facultate, iar pe fișa de înscriere va bifa opțiunea „candidat absolvent al unui liceu situat în mediul rural”.

În prima fază, candidații participă la concursul de admitere la nivel de facultate, conform metodologiei proprii de admitere a facultății, pe locurile subvenționate de la buget sau pe locurile cu taxă scoase la concurs. Comisia de admitere a facultății transmite rezultatul obținut de candidații comisiei centrale de admitere.

În faza a doua participă doar candidații care au fost declarați admiși la nivel de facultate (statut de „*admis fără taxă*” sau „*admis cu taxă*”).

După finalizarea admiterii la toate facultățile și colectarea datelor, comisia centrală de admitere va întocmi o listă comună a acestor candidați, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la admitere. În limita locurilor bugetate special alocate, candidații primesc statutul final de „*admis fără taxă pe locurile subvenționate de la buget, special alocate candidaților care provin de la licee din mediul rural*”. În cazul în care candidatul nu obține acest statut, el revine la statutul inițial primit după concursul la nivel de facultate („*admis fără taxă*” sau „*admis cu taxă*”). Lista cuprinzând rezultatele admiterii va fi afișată pe pagina de web a universității.

#### **II.5. ÎNSCRIEREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU CANDIDAȚII DIN ETNIA RROMILOR PE LOCURILE SUBVENȚIONATE DE LA BUGET ALOCATE ÎN CONDIȚIILE LEGII**

Candidatul va depune dosarul la facultate, va completa suplimentar o cerere tipizată pentru participare la concursul de admitere pe locurile subvenționate de la buget alocate distinct candidaților din etnia rromilor și va prezenta o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civile, culturale sau politice a rromilor legal constituită, prin care se atestă apartenența candidatului la comunitatea rromilor (nu că este neapărat membru al respectivei organizații).

Termenul limită pentru depunerea dosarelor candidaților de etnie rromă este unic la nivel de universitate și nu poate depăși ultima zi de înscriere la programele care organizează probe de admitere. Acest termen va fi afișat pe site-ul universității și pe site-urile facultăților.

În prima fază, candidații participă la concursul de admitere la nivel de facultate, conform metodologiei proprii de admitere a facultății, pe locurile subvenționate de la buget sau pe locurile cu taxă scoase la concurs. Comisia de admitere a facultății transmite rezultatul obținut de candidații comisiei centrale de admitere.

În faza a doua participă doar candidații care au fost declarați admiși la nivel de facultate (statut de „*admis fără taxă*” sau „*admis cu taxă*”).

Astfel, după finalizarea admiterii la toate facultățile și centralizarea datelor, pe baza mediei obținute la concursul de admitere la nivel de facultate, candidații participă, la nivel de universitate, la concursul pentru ocuparea locurilor subvenționate de la buget, special destinate lor.

Comisia centrală de admitere va întocmi o listă comună în ordinea descrescătoare a mediilor la admitere iar, în limita locurilor bugetate special alocate, candidații primesc statutul final de „*admis fără taxă pe locurile subvenționate de la buget, special alocate*” . În cazul în care candidatul nu obține acest statut, el revine la statutul inițial primit după concursul la nivel de facultate („*admis fără taxă*” sau „*admis cu taxă*”). Lista cuprinzând rezultatele admiterii va fi afișată pe pagina de web a universității.

#### **II.6. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE. STABILIREA ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR CONCURSULUI**

**Admiterea se face strict în ordinea descrescândă a mediilor obținute de candidați, în limita numărului de locuri stabilit prin cifra de școlarizare pentru fiecare program de studii din cadrul**

facultății și în funcție de criteriile de departajare. Media de admitere **nu poate fi mai mică decât 5 (cinci)**.

Rezultatele preliminare ale concursului de admitere se aduc la cunoștință publică, prin afișare imediată, la sediul facultății, la loc vizibil și pe pagina de web. Pe listele afișate se vor indica, în dreptul fiecărui candidat media generală.

Mediile de admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai pentru domeniul la care aceștia au candidat în conformitate cu opțiunile lor.

Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasafi candidați din fiecare domeniu.

Sesizările candidaților privind exactitatea datelor precizate pe aceste liste pot fi transmise comisiei de admitere în perioada de contestații. Comisia verifică și efectuează corecturile necesare pe listele afișate.

***Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatului final al concursului sunt considerați eliminați din concurs.***

Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere se restituie personal candidatului, la cerere, în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, pe baza actelor de identitate.

**Confirmarea ocupării locului de către candidat se face prin:**

- achitarea taxei de înmatriculare la caseria universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței/copiei ordinului de plată la secretariatul facultății;
- doar pentru studenții cu taxă, plata tranșei I a taxei de școlarizare, la caseria universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței/copiei ordinului de plată la secretariatul facultății;
- se acordă o reducere de 5% din taxa anuală de școlarizare pentru candidații/studenții care achită integral taxa anuală de școlarizare până în data de 15 octombrie 2019;
- completarea cererii de înmatriculare la secretariatul facultății și semnarea contractului de școlarizare.

**Etapa I**

Confirmarea ocupării locurilor bugetate - se va face în termenul stabilit în Anexa 1, în caz contrar candidații vor pierde locul ocupat prin admitere definitiv. După expirarea acestui termen, comisia de admitere va reface listele de admitere prin redistribuirea locurilor în funcție de opțiunile candidaților și va afișa noile liste.

**Etapa II**

Confirmarea ocupării locurilor după redistribuire - după întocmirea noilor liste, candidații care au fost declarați admiși prin redistribuire vor avea obligația de a confirma locul, în caz contrar candidații vor pierde locul ocupat prin admitere definitiv.

Lista finală a rezultatelor concursului de admitere se va afișa după finalizarea confirmărilor și va sta la baza înmatriculării pe programe de studii. Înmatricularea candidaților declarați admiși și confirmați va fi efectuată după încheierea celor două sesiuni de admitere, pe baza listelor definitive cumulate din sesiunile iulie și septembrie 2019, prin decizie a rectorului universității, până la data de 01.10.2019.

Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere se restituie personal candidatului, la cerere, în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, pe baza actelor de identitate sau a înputernicirii notariale.

Orice alte informații privind organizarea și desfășurarea Concursului de admitere se pot obține de la **Comisia de admitere** sau la **Secretariatul Facultății de Științe în pavilionul C, camera 30, parter.**



## CAPITOLUL III

### ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

Pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se organizează pe facultăți, pe domenii, la programe de studii acreditate în cadrul Universității din Oradea, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

#### III.1. OFERTA EDUCATIONALĂ

Pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se organizează **pe domenii, la programele de studii acreditate**. Numărul minim de studenți pentru demararea unui program de studii se stabilește printr-o Hotărâre a Senatului Universității, cu avizul Consiliului de Administrație, pe baza unor criterii specifice. Candidații sunt informați încă de la înscriere asupra acestui fapt.

Facultatea de Științe organizează admitere pentru următoarele **5 domenii, la programele de studii –Master:**

Nr. crt.	Domeniul de studiu	Programe de studii
1	<b>Biologie</b>	Biodiversitatea și monitorizarea ecosistemelor (BME)
2	<b>Chimie</b>	Chimie structurală și aplicativă (CSA)
3	<b>Fizică</b>	Fizica explorărilor și terapiilor biomedicale (FETB)
4	<b>Informatică</b>	Sisteme distribuite în internet (SDI)
5	<b>Matematică</b>	Matematică didactică (MD)

Toate programele de studiu sunt **acreditate** și au durata de școlarizare de **4 semestre**, corespunzându-le **120 de credite**.

**Criteriile de admitere, Tematica pentru proba orală și criteriile de departajare** pentru candidații la concursul de admitere sunt în *Anexa 3*.

#### III.2. Candidații la concursul de admitere

Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studii de master numai absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de licență.

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admitere în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

**Candidații care au efectuat studiile în afara României au obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere al acestor studii, eliberat conform metodologiilor în vigoare.**

**Departamentul de Relații Internaționale** are rolul de a centraliza dosarele de candidatură ale cetățenilor UE, SEE și Confederația Elvețiană în vederea echivalării studiilor efectuate în străinătate.

Pentru candidații români de pretutindeni și cetățenii din state terțe admiterea se va organiza în baza metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației Naționale.

Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, **indiferent de ciclul de studii** și de instituțiile de învățământ care le oferă.

Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master și pentru un singur program de doctorat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Un candidat poate participa concomitent la admiterea la mai multe facultăți sau domenii din aceeași instituție sau din instituții diferite de învățământ superior, dar poate fi admis și înmatriculat la o singură universitate sau facultate (domeniu) pe locuri subvenționate de la buget. Candidatul admis la mai multe universități sau facultăți este obligat să opteze pentru aceea la care dorește să fie subvenționat de la bugetul de stat, prin prezentarea dosarului cu actele în original în termenul stabilit de facultate.

*Neprezentarea diplomei de bacalaureat sau echivalentă în original din vina exclusivă a candidatului admis duce la pierderea locului finanțat de la buget.*

*Neprezentarea diplomei de licență sau echivalentă în original din vina exclusivă a candidatului admis duce la pierderea locului finanțat de la buget.*

Studentii instituțiilor de învățământ superior de stat înmatriculați în anii precedenți pe locuri finanțate de la bugetul de stat, care renunță la continuarea studiilor sau decid să facă și o a doua facultate în cadrul aceleiași universități sau într-o altă universitate beneficiază de subvenția de la bugetul de stat numai pe durata normală de studiu (scăzând din durata de studiu a noii specializări anii de studii cu finanțarea de la buget la specializarea inițială). Dacă prima specializare a fost studiată în regim cu taxă, cea de a doua specializare poate fi studiată cu finanțare de la bugetul de stat.

Candidații care se înscriu la a doua specializare sau continuă studii parțiale vor fi declarați admiși dacă:

- au participat la toate probele de admitere, au trecut de probele eliminatorii (dacă este cazul) și au obținut la concursul de admitere minim nota 5 (cinci);
- au solicitat în scris, în momentul înscrierii la admitere, înmatricularea în an superior, pe baza actelor prezentate la dosar;
- dosarul candidatului a fost evaluat de Comisia de specialitate (stabilită de Consiliul facultății în baza Regulamentului privind activitatea profesională a studenților) și aceasta a decis că poate fi înmatriculat în an superior;
- există solicitare scrisă din partea conducerii facultății (adresată Comisiei centrale de admitere) pentru aplicarea acestor prevederi la concursul de admitere de la facultatea respectivă.

### **III.3. ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE**

Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații vor completa **o cerere tip de înscriere** în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate în formularul respectiv.

La cererea – tip de înscriere se anexează următoarele acte, (facultățile putând solicita și alte documente, specificate prin metodologia proprie):

**A. Candidați români sau din state membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene care au diplomă de licență obținută în România:**

- Diploma de licență sau diploma echivalentă cu aceasta (în original sau copie simplă, certificată cu originalul de instituția unde este depus originalul documentului, însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la instituția respectivă – în cazul în care candidatul are depus originalul la o altă instituție) sau, în cazul absolvenților promoției 2019, adeverința eliberată de către instituția de învățământ superior (în aceleași condiții ca și diploma de licență);
- Diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta (în original sau copie simplă, certificată cu originalul de instituția unde este depus originalul documentului, însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la instituția respectivă – în cazul în care candidatul are depus originalul la o altă instituție);
- Certificatul de naștere în copie simplă (candidatul trebuie să prezinte documentul în original pentru certificare în acest caz) ;
- Certificat de căsătorie în copie simplă (candidatul trebuie să prezinte documentul în original pentru certificare în acest caz) - dacă este cazul;

- Adeverința medicală tip, eliberată de medicul de familie, din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează;
- 2 fotografii tip buletin sau 4 fotografii tip buletin în cazul înscrierii la facultățile care susțin examen de admitere cu probe de concurs;
- Carte de identitate (original pentru conformitate) și copie;
- Chitanță / ordin de plată de achitare a taxei de înscriere sau dovada aprobării scutirii de taxă de înscriere.

**Dosarele incomplete nu se preiau.**

**B. Candidați români sau din state membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene care au diplomă de licență obținută în afara României:**

- Atestatul de recunoaștere a studiilor de licență, eliberat de Ministerul Educației Naționale;
- Diploma de licență în original și traducere legalizată în limba română;
- Diploma de bacalaureat, în original și traducere legalizată în limba română;
- Certificat de competență lingvistică pentru limba română (în cazul înscrierii la programe de studii cu predare în limba română);
- Certificat de naștere în copie și traducere legalizată în limba română;
- Certificat de căsătorie în copie și traducere legalizată în limba română (dacă numele aplicantului s-a schimbat după căsătorie) – dacă este cazul;
- Certificat medical din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează;
- Patru poze tip pașaport;
- Copie pașaport sau C.I (se va prezenta și originalul pentru conformitate);
- Chitanță / ordin de plată de achitare a taxei de înscriere.

**Dosarele incomplete nu se preiau.**

Candidații care se înscriu și urmează două facultăți vor prezenta originalul diplomei de licență/adeverinței la facultatea la care au fost admiși pe locurile subvenționate de la buget, iar copia certificată „conform cu originalul” la cealaltă facultate însoțită de adeverință din care să reiasă acest fapt, în termenul stabilit de fiecare facultate prin metodologiile proprii.

Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate sau de către o altă persoană, în numele candidatului, pe bază de procură notarială.

Comisiile de admitere ale facultăților primesc dosarele personale întocmite de candidați, efectuează înscrierea și eliberează legitimațiile de concurs (pentru candidații care susțin probe de concurs) numai dacă, după verificarea fiecărui dosar, se constată că:

- cererile-tip de înscriere sunt completate corect;
- candidații au precizat domeniul, programul / programele de studii la care doresc să concureze, precum și disciplinele sau probele de concurs, după caz.

După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

După încheierea înscrierii, comisiile de admitere întocmesc listele nominale cu candidații înscriși, în ordine alfabetică, pe care le afișează la loc vizibil, cu cel puțin 24 de ore înainte de începerea primei probe.

Listele vor preciza:

- facultatea, domeniul, programul / programele de studii la care sunt înscriși candidații, ordinea de preferință a programelor de studii (dacă este cazul) și probele de concurs pentru care au optat (acolo unde sunt probe la alegere);

- repartizarea candidaților pe săli de concurs, iar pentru probele orale, la care examinarea se face individual, repartizarea pe serii și săli de concurs (numai pentru facultățile care au probe de concurs).

Orice sesizare a candidaților privind exactitatea datelor precizate pe aceste tabele se verifică imediat și corecturile necesare se efectuează cel mai târziu cu 3 ore înainte de începerea primei probe, cu aprobarea președintelui comisiei de admitere. Aceste corecturi vor fi făcute și în fișierele cu numele candidaților, până la editarea cataloagelor fără note.

### **III.4. ÎNSCRIEREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU CANDIDAȚII DIN ETNIA RROMILOR PE LOCURILE SUBVENȚIONATE DE LA BUGET, SPECIAL ALOCATE**

Candidatul va depune dosarul la facultate, va completa suplimentar o cerere tipizată pentru participare la concursul de admitere pe locurile subvenționate de la buget alocate distinct candidaților din etnia rromilor și va prezenta o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civile, culturale sau politice a rromilor legal constituită, prin care se atestă apartenența candidatului la comunitatea rromilor (nu că este neapărat membru al respectivei organizații).

Recomandarea menționată mai sus nu mai este necesar de prezentat dacă respectivul candidat este absolvent al studiilor de licență la Universitatea din Oradea, la studiile de licență a beneficiat de loc bugetat special alocat candidaților de etnie rromă și la dosarul personal de la facultatea absolvită există recomandarea scrisă în original.

Termenul limită pentru depunerea dosarelor candidaților de etnie rromă este unic la nivel de universitate și nu poate depăși ultima zi de înscriere la programele care organizează probe de admitere. Acest termen va fi afișat pe site-ul universității și pe site-urile facultăților.

În prima fază, candidații participă la concursul de admitere la nivel de facultate, conform metodologiei proprii de admitere a facultății, pe locurile subvenționate de la buget sau pe locurile cu taxă scoase la concurs. Comisia de admitere a facultății transmite rezultatul obținut de candidații comisiei centrale de admitere.

În faza a doua participă doar candidații care au fost declarați admiși la nivel de facultate (statut „*admis fără taxă*” sau „*admis cu taxă*”). Astfel, după finalizarea admiterii la toate facultățile și centralizarea datelor, pe baza mediei obținute la concursul de admitere la nivel de facultate, candidații participă, la nivel de universitate, la concursul pentru ocuparea locurilor subvenționate de la buget, special destinate lor.

Comisia centrală de admitere va întocmi o listă comună în ordinea descrescătoare a mediilor la admitere iar, în limita locurilor bugetate special alocate, candidații primesc statutul final de „*admis fără taxă pe locurile subvenționate de la buget, special alocate*”. În cazul în care candidatul nu obține acest statut, el revine la statutul inițial primit după concursul la nivel de facultate („*admis fără taxă*” sau „*admis cu taxă*”). Lista cuprinzând rezultatele admiterii va fi afișată va fi afișată pe pagina de web a universității.

Pentru candidații români sau din țări membre UE, cu diploma de licență obținută în țări UE, actele necesare înscrierii vor fi prevăzute într-o anexă a **Metodologiei organizării admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și master pentru anul universitar 2019 – 2020, Universitatea din Oradea**, după transmiterea de către ministerul de resort a condițiilor de recunoaștere/echivalare a diplomelor.

### **III.4. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE**

**Comisia de admitere** efectuează înscrierea numai dacă, după verificarea fiecărui dosar, se constată că:

- cererile-tip de înscriere sunt completate corect;
- candidații au precizat domeniul/ programul de studii de master la care doresc să concureze.

**Admiterea la studii universitare de master se face prin concurs, pe baza mediilor obținute.**

Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita numărului de locuri stabilit pentru fiecare program de studii din cadrul facultății și în funcție de criteriul de departajare stabilit de facultate.

**Media minimă de admitere nu poate fi mai mică decât 6 (șase).**

**Media generală de admitere se calculează ca medie ponderată a notei obținute la concursul de admitere și media de licență:**

$$2/3 * \text{media de licență} + 1/3 * \text{nota probei de concurs}$$

**Proba de concurs este probă orală, subiectele probei se stabilesc pe baza tematicii și bibliografiei afișate la avizierul și pe pagina web a facultății și a universității. Criteriile de verificare și notare sunt stabilite ținându-se seama de specificul domeniului.**

Sesizările candidaților privind exactitatea datelor precizate pe aceste liste pot fi transmise comisiei de admitere în perioada de contestații. Comisia verifică și efectuează corecturile necesare pe listele afișate.

**Nu se admit contestații pentru probele orale, nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.** După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

**Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatului final al concursului sunt considerați eliminați din concurs.**

Rezultatele concursului de admitere se aduc la cunoștință prin afișare, la sediul facultății, la loc vizibil și pe pagina web.

Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere, după afișarea rezultatelor finale se restituie, la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, pe baza actelor de identitate.

**Confirmarea ocupării locului de către candidat se face prin:**

- achitarea taxei de înmatriculare la casieria universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței / copiei ordinului de plată la secretariatul facultății;
- doar pentru studenții cu taxă, plata tranșei I a taxei de școlarizare, la casieria universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței / copiei ordinului de plată la secretariatul facultății;
- se acordă o reducere de 5% din taxa anuală de școlarizare pentru candidații / studenții care achită integral taxa anuală de școlarizare până în data de 15 octombrie 2019;
- completarea cererii de înmatriculare la secretariatul facultății și semnarea contractului de școlarizare.

**Etapa I**

Confirmarea ocupării locurilor bugetate - se va face în termenul stabilit în Anexa 1, în caz contrar candidații vor pierde locul ocupat prin admitere definitiv. După expirarea acestui termen, comisia de admitere va reface listele de admitere prin redistribuirea locurilor în funcție de opțiunile candidaților și va afișa noile liste.

**Etapa II**

Confirmarea ocupării locurilor după redistribuire - după întocmirea noilor liste, candidații care au fost declarați admiși prin redistribuire vor avea obligația de a confirma locul, în caz contrar candidații vor pierde locul ocupat prin admitere definitiv.

Listele finale cu rezultatele concursului de admitere se vor afișa după perioada de confirmări și vor sta la baza înmatriculării pe programe de studii.

Înmatricularea candidaților declarați admiși și confirmați va fi efectuată după încheierea celor două sesiuni de admitere, pe baza listelor definitive cumulate din sesiunile iulie și septembrie 2019, prin decizie a rectorului universității, până la data de 01.10.2019.

Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere se restituie personal candidatului, la cerere, în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, pe baza actelor de identitate sau a împuternicirii notariale.

**Decan**  
**Prof.univ.dr. Filip Sanda Monica**

