



**UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE**

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telef: +40 0259 / 432830; Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: rectorat@uoradea.ro, Pagina web: www.uoradea.ro

**Planul Operațional
Facultatea de Științe
pentru anul 2016**

Oradea, februarie 2016

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1. Obiective privind activitatea didactică							
1.1. Implementarea la nivelul facultății a sistemului informatizat de evidență și gestiune destinat relațiilor cu studenții (cataloge, planuri de învățământ, alte documente). – „UNIWEB” și „INFOSTUDENT”, RNC	programe studii	buc	toate	-	-	Decan Secretar sef	decembrie 2016
1.2. Urmărirea instituirii pârgghiilor de operaționalizare a învățământului centrat pe student	Analize pe departamente	Număr analize	4	-	-	Directorii dep.	Permanent
1.3. Verificarea existenței ca și anexă la Planurile de Învățământ a confirmării de consultare a angajatorilor	Fișa de Audit	buc	nr. PÎ evaluate	-	-	Decan	Permanent
1.4. Finalizarea elaborării RAE pentru programele de studii de licență: <i>Fizică medicală în engleză; programele de master.</i> [25.400 x 2 = 50 800 lei]	RAE	buc	4	51 mii lei	Venituri proprii	Decan, Res. pr. studii	2016
1.5. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsuri și sancțiuni	Proces verbal	Număr act	Minim 12	-	-	Decan	Lunar
1.6. Verificarea și efectuarea compatibilizării Planurilor de Învățământ ale programelor de studii universitare de licență, cu Planurile de Învățământ existente la universități de referință din Europa și România	Conținut PÎ	buc	4	-	-	Decan Directorii dep.	Permanent
1.7. Evaluarea programelor de studii sub aspectul calității și eficienței. Lichidarea programelor de studii care nu îndeplinesc criteriile de calitate sau / și un minim al eficienței. Se vor analiza programele de studii nominalizate ca deficitare la evaluările ARACIS.	FAC	buc	2	-	-	Decan Directorii de dep.	Permanent
1.8. Diversificarea ofertei educaționale în limbi de circulație internațională (engleză) pentru toate nivelele, în vederea atragerii de studenți străini	Specializări în limba engleza	Număr specializări	1	25.4 mii LEI	Venituri Proprii	Decan	Iunie 2016
1.9. Dezvoltarea și implementarea modalităților de formare a stilurilor de învățare / predare eficiente, în vederea operaționalizării învățământului centrat pe student în fiecare facultate	Cursuri de formare	Nr studenți / profesori	Minim 5 / 4	-	-	Decan	Permanent
1.10. Stabilirea, pe baza situației existente, a necesităților de repartizare sau / și redistribuire a spațiilor de învățământ, prin Propunere CF	Propunere CF	buc	1	-	-	Decan Administr. fac	Permanent
1.11. Editarea în regim de urgență a cursurilor de specialitate pentru programele de studii deficitare. Fiecare departament va elabora programul propriu de editare-actualizare a cursurilor astfel încât să fie acoperite la zi, programele de studii pe care le coordonează. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții carte, în scopul achiziției cursurilor proprii.	Curs de specialitate	buc	Minim 4 titluri	2 mii LEI	Venituri Proprii	Decan Directorii de departament	Decembrie 2016
1.12. Analiza necesităților pe care le implică stagiile de practică pentru programele de licență, pentru creșterea calității acestei activități	PV de analiză	buc	Cel puțin 10	-	-	Prodecan	Iunie 2016
1.13. Verificarea respectării obligativității cadrelor didactice de a prezenta la prima oră de curs fișa disciplinei și depunerea acesteia la Directorul de Departament.	Fișa de disciplină	buc	Nr discipline	-	-	Decan Dir. depart. Titularii curs	Octombrie 2016

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.14. Actualizarea Ghidului de Studii pentru programe de licență și masterat	Ghid de studii	buc	Minim 400	4 mii LEI	Venituri centrale	Decan	Martie 2016
1.15. Organizarea și coordonarea unor activități de instruire și formare profesională continuă	Nr. cursuri de formare	Minim 1	-	Taxe de participare	Dir. dep	Permanent	2016
1.16. Scoaterea la concurs a posturilor didactice în vederea acoperirii cu personal didactic calificat, titular, a posturilor din statele de funcții	Post concurs	Număr posturi	Conform necesității	-	-	Decan Directorii dep	Martie Octombrie 2016
1.17. Obținerea <i>calificativelor de ierarhizare A și B</i> pentru toate domeniile de studiu din cadrul facultății.	Programe adecvate	Număr programe	toate	-	-	Decan Prodecan	Permanent
1.18. Dezvoltarea de programe de studii integrate, în parteneriat cu universități românești și europene (cu precădere la nivel de masterat și doctorat) care să conducă și la obținerea de diplome comune;	Programe adecvate	Număr programe	toate	-	-	Decan Prodecan	Permanent
1.19. Dezvoltarea de materiale didactice, cu precădere sub formă electronică, pe suport CD și/sau incluse în platforma eLearning a universității	Pondereea transunerii	[%]	15	-	Venituri Proprii	Dir. dep	Permanent
1.20. Organizarea practicii în perioade compacte, în cadrul companiilor, pentru familiarizarea cu mediul în care vor lucra după absolvire;	Programe adecvate	Număr programe	14	-	-	Decan Prodecan	Permanent
1.21. Înființarea de programe de studii postuniversitare	Programe de studii	Nr. programe	Minim 1	-	-	Decan Dir.dep	Decembrie 2015
1.22. Recompensarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune prin acordarea de bilete de tabără în perioada vacanțelor în limita alocațiilor MEN	Bilete acordate	Număr beneficiari	Minim 5	Conf. Alocării	Fonduri specifice	Responsabil Burse studenti	Iunie 2015
1.23. Optimizarea conținutului și îmbunătățirea programelor analitice pe baza fișelor de disciplină;	Programe adecvate	Număr programe	toate	-	-	Decan Prodecan	Permanent
1.24. Realizarea obiectivă a evaluărilor parțiale și semestriale ale studenților pe baza unor subiecte fundamentale pentru cunoașterea în domeniul de studiu;	Programe adecvate	Număr programe	toate	-	-	Decan Prodecan	Permanent
1.25. <i>Acreditarea specializărilor autorizate provizoriu</i> (Matematica și Fizică medicală în limba engleză), menținerea acreditării tuturor programelor de studii de licență și a programelor de master, menținerea acreditării programului școlii doctorale în domeniul Biologie.	Programe adecvate	Număr programe	2	-	-	Decan Prodecan	Permanent
1.26. <i>Obținerea acreditării pentru domeniile de doctorat:</i> Matematică, Fizică și Chimie, concomitent cu obținerea abilitării unor cadre didactice în aceste domenii.	Programe adecvate	Număr programe	3	-	-	Decan Prodecan	Permanent
1.27. Continuarea realizării de contracte cu mediul socio-economic pentru <i>practica de specialitate și practica de cercetare</i> a studenților, la nivelul studiilor de licență și de master, astfel încât activitatea practică să contribuie efectiv la creșterea competențelor și a abilităților aplicative ale absolvenților.	Programe adecvate	Număr programe	8	-	-	Decan Directorii dep	Permanent
1.28. Colaborarea între departamente în vederea realizării unui sistem coerent de învățare și cercetare centrat pe student;	Programe adecvate	Număr programe	8	-	-	Decan Directorii dep	Permanent
1.29. Evaluarea periodică a programelor de studii în conformitate cu cerințele legale, criteriile ARACIS și a organismelor de evaluare recunoscute de ministerul de resort;	Programe adecvate	Număr programe	3	-	-	Decan Directorii dep	Permanent

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.30. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, reflectarea în Rapoartele de Autoevaluare	Valori K _S	buc	57	-	-	Decan Directori dep. Resp. calitate	Semestrial
1.31. Urmărirea aplicării procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu (autoevaluare, evaluare în departament)	Valori K _A	buc	57	-	-	Directori dep. Resp. Calitate	Semestrial
1.32. Afișare pe site-ul Facultății a documentelor referitoare la rezultatele evaluărilor interne	RAE	buc		-	-	Decan	Permanent
1.33. Îmbunătățirea fondului de carte , a materialului bibliografic, elaborarea și editarea cursurilor, a culegerilor de probleme și a îndrumătoarelor de laborator pentru toate programele de studii.	Materiale didactice	procent	10%			Cadre didactice	Permanent

2. Obiective privind vizibilitatea națională și internațională.							
2.1. Actualizarea și redactarea unui ghid de promovare a specializărilor pentru potențialii studenți (în română și engleză).	Ghid de studii	buc	Minim 5	2 mii LEI	Venituri centrale	Decan	Martie 2016
2.2. Acreditarea specializărilor cu predare în limba engleză la nivel de licență și masterat.	Programe adecvate	Număr programe	2	-	-	Prodecan	Permanent
2.3. Atragerea unui număr cât mai mare de studenți străini care să studieze în cadrul facultății atât în cadrul programelor în limba engleză cât și prin continuarea participării studenților facultății la proiectele ERASMUS.	Studenți	Numar	20	-	-	Prodecan	Permanent
2.4. Realizarea de pregătiri pentru examenul de bacalaureat în vederea orientării absolvenților de liceu către specializările facultății;	Pregatire la matematica	elevi	20	-	-	Prodecan	Permanent
2.5. Colaborarea cu profesorii din învățământul preuniversitar în vederea pregătirii la Facultate de Științe a elevilor pentru participarea la olimpiadele naționale (chimie, fizică, matematică, biologie și informatică);	Pregatire chimie, matematica, fizica	elevi	10	-	-	Cadrele didactice	Permanent
2.6. Organizarea manifestărilor tradiționale prin implicarea studenților în promovarea facultății ("Zilele porților deschise", "Noaptea albă a cercetătorilor", "Zilele fizicianului medical", "Școala altfel", "Caravana admiterii" etc.);	manifestari	numar	toate	-	-	Director de dep	semestrial
2.7. Încheierea de parteneriate de practică în țară și în străinătate, pe domenii de studii, și identificarea unor noi surse de finanțare a practicii prin proiecte POS DRU, ERASMUS, ERASMUS MUNDUS, etc.	parteneriate	numar	5	-	-	Responsabil ERASMUS	semestrial
2.8. Participarea cadrelor didactice și a studenților facultății la programele internaționale Erasmus+ (2016-2020) și diversificarea acordurilor (predare, plasament, studenți, cadre didactice);	Cadre didactice	numar	10	-	-	Responsabil ERASMUS	semestrial
2.9. Actualizarea paginii de internet a facultății pentru creșterea vizibilității naționale și internaționale a departamentelor și a activităților desfășurate în cadrul facultății.	-	-	-	-	-	Prodecan Responsabil site	permanent
2.10. Selectarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune pentru perioade de studii în străinătate, finanțate prin programe europene;	Ațiuni de selecție	Nr Studenți selectați	Minim 4	-	-	Responsabil ERASMUS	Permanent

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
3. Obiective privind activitatea de cercetare.							
3.1.Acreditarea națională a Centrelor de cercetare ale facultății pentru a facilita accesul la fondurile naționale și internaționale destinate activităților de cercetare;	Centre de cercetare	numar	2	-	-	Responsabil centru	permanent
3.2.Elaborarea de proiecte pentru finanțarea Centrelor de Cercetare, din programele naționale și internaționale de finanțare, având ca și destinație construcția / reabilitarea spațiilor și achiziția echipamentelor destinate activităților de cercetare, dezvoltare, inovare;	Proiecte	Nr. proiecte	Minim 2	-	-	Directorii centrelor de cercetare	Permanent
3.3.Continuarea colaborării științifice în cadrul clusterelor din care Universitatea noastră face parte: Cluster in domeniul energetic ZEPHER (Zero Energy – Pasive House - Energy), clusterul din domeniul NANOMATERIALELOR, Clusterul in domeniul BIOMEDICAL, Clusterul pe BioDiversitate.	Proiecte	Nr. proiecte	Minim 2	-	-	Directorii centrelor de cercetare	Permanent
3.4.Editarea rezultatelor cercetării preponderent în publicații cotate ISI și în periodice indexate în baze de date naționale și internaționale;	Analize cercetare	numar	2	-	-	Directorii de departament	semestrial
3.5.Reluarea activităților cercurilor studențești de cercetare și încurajarea cercetării interdisciplinare.	Cercuri cercetare studentesti	numar	2	-	-	Directorii de departament	Permanent
3.6.Consolidarea Școlii doctorale în domeniul Biologie și organizarea de școli doctorale în domeniile Matematică, Fizică, Informatică și Chimie;	Scoli doctorale	numar	4	-	-	Cadrele didactice	Permanent
3.7.Organizarea de manifestări științifice internaționale ale cadrelor didactice și studenților și pacurgerea procedurilor pentru ca aceste conferințe să fie indexate în baze de date internaționale;	manifestari	numar	2	-	-	prodecan	Permanent
3.8.Organizarea de întâlniri la nivel de departamente în vederea informării și instruirii cadrelor didactice în privința competițiilor de granturi de cercetare. Stimularea membrilor facultății pentru a participa la competițiile pentru câștigarea unor granturi de cercetare;	intalniri	numar	4	-	-	Directorii de departament	Permanent
3.9.Incurajarea cadrelor didactice pentru a se înscrie în registrul experților evaluatori de proiecte de cercetare, lansate de structurile ministerului de resort, precum și în lista evaluatorilor de programe de studii ARACIS;	experti	numar	4	-	-	Cadrele didactice	Permanent
3.10.Pregătirea dosarelor pentru evaluarea națională a Centrelor de cercetare din Facultatea de Științe	Dosare	Nr. dosare	1	-	-	Directorcentre de cercetare	Decembrie 2016
3.11.Elaborarea unei baze de date informatizate pentru evidența infrastructurii de cercetare – Facultatea de Științe	Baza de date informatizată	buc	1	-	-	Administr. Fac Gestionar fac.	Iunie 2016
3.12.Elaborarea unei baze de date cu rezultatele activității științifice desfășurate de cadrele didactice ale facultății	Baza de date	buc	1	-	-	Prodecan Sas Isvan	Iulie 2016
3.13. Atestarea de noi conducători de doctorat.	Cond. de doctorat noi	Nr	2	-	-	Cadrele didactice	Dec. 2016

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.
3.14. Organizarea acțiunilor proprii facultății în cadrul manifestării „Săptămâna Științifică a Universității din Oradea”	Acțiune organizată	Număr acțiuni	1		Venituri Proprii	Prodecan Fodor Alexan	Mai 2016
3.15. Încurajarea parteneriatului profesor-student în dezvoltarea de produse ale cercetării	Rezultate comune	Număr rezultate	10	-	-	Directori dep.	Permanent
3.16. Organizarea manifestării „Sesiunea anuală de comunicări științifice a studenților și a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar”.	Conferințe	Nr. Conferințe	1	-	-	Decan Fodor Alexan	Mai, 2016
3.17. Acreditarea și menținerea acreditării revistelor ISI și B+ (Biologie, matematica, chimie, fizica)	Număr reviste	5		-		Redactori rev.	Permanent
3.18. Analiza necesităților privind fondul de carte și de reviste de specialitate din bibliotecă în domeniile specifice facultatii	Referat de necesitate	buc	4			Directori dep.	Decembrie 2015
3.19. Promovarea cercurilor de cercetare studențești	Cercuri de cercetare	Nr. CC	4	-	-	Directori dep.	Permanent
3.20. Organizarea de Sesiuni Științifice Studențești (inclusiv pentru studenții doctoranzi). Organizarea de concursuri profesionale și sprijinirea participării la manifestări similare din alte centre universitare;	Participanți	Număr participanți	20			Directori dep.	Permanent
4. Obiective privind aspectele financiare și administrative.							
4.1. Avizare în CF a Planului Operațional al facultății pentru anul 2016	PO aprobat CF	buc	1	-	-	Decan	februarie 2016
4.2. Analiza semestrială în CF a stadiului îndeplinirii Planului Operațional	PV de analiză	buc	4	-	-	Decan	Semestrial
4.3. Organizarea ședințelor CF, în vederea transmiterii deciziilor și informațiilor privind activitatea universității	PV ședință a CF	buc	Minim 10	-	-	Decan	Lunar
4.4. Realizarea și semnarea Fișelor de post	PV ședință a CF	buc	1			Decan	Septembrie 2016
4.5. Realizarea și semnarea rapoartelor individuale lunare și a pontajelor lunare	PV ședință a CF	buc	12			Directori dep	lunar
4.6. Distribuirea finanțării pe bază de indicatori de calitate, în funcție de nivelul acestora, pe baza procedurii existente	finanțare pentru facultate/dep	buc	1	-	-	Decan Administr. fac.	Ianuarie Mai 2016
4.7. Elaborarea și afișarea pe site-ul Facultății de Științe a Planului Operațional al facultății	PO facultate	buc	1	-	-	Decan	Februarie 2016
4.8. Prezentarea în CF a Raportului anual privind realizarea Planului Operațional, inclusiv a BVC al facultății	Raport	buc	1	-	-	Decan	permanent
4.9. Elaborarea și prezentarea în CF a Rapoartelor de Audit Public Intern ca și documente distincte	Raport de audit	Nr. Rapoarte de Audit	Egal cu nr de acțiuni	-	-	Administr sef facultate	Permanent
4.10. Actualizarea Registrului de riscuri la nivelul Facultății	RR actualizat	buc	1	-	-	Administr fac.	Semestrial
4.11. Reactualizarea afișării pe site-ul Universității din Oradea a declarațiilor de avere pentru persoanele stabilite prin lege.	Declarație de avere afișată	buc	8	-	-	Persoanele avizate	Iunie 2016

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.
4.12. Propunerea modificării procedurii de alocare a resurselor financiare , ținând cont de contribuția fiecărei structuri (departament, facultate) la indicatorii de calitate, bugetarea să se realizeze în funcție de un set de criterii prin care să fie stimulate performanța, competiția, prestația științifică și didactică;	Propunere algoritm	buc	1	-	-	Administrator facultate	permanent
4.13. Creșterea finanțării de bază, stimularea departamentelor și a persoanelor care au rezultate deosebite în această activitate.	studenti	pondere	15%			Decan	Admitere 2016
4.14. Reducerea costurilor de școlarizare prin reorganizarea activităților didactice pentru specializările înrudite, la toate disciplinele fundamentale cât și prin abordarea modulară a cursurilor postuniversitare.	State de functii	pondere	10%			Administrator sef facultate	Septembrie 2016
4.15. Sprijinirea logistică a activităților organizate de către studențești din facultate;	Pondere acțiuni sprijinite	[%]	Minim 4	-	-	Responsabil studenti	Permanent
4.16. Continuarea cuantificării activității tuturor cadrelor didactice, nedidactice și a personalului auxiliar asigurându-se salarizarea diferențiată în funcție de rezultatele profesionale obținute.	Indicii K _A	pondere	20%			Responsabil calitate	Permanent
4.17. Informarea și difuzarea transparentă a tuturor deciziilor luate la nivel de facultate și universitate;	Materiale informative	numar	6			Secretar sef facultate	Permanent
4.18. Organizarea de întâlniri periodice cu studenții, îndrumătorii de an și cadrele didactice ale facultății pentru informarea corectă asupra deciziilor luate la nivel de facultate și universitate	Intalniri	numar	2			Tutore studenti	Permanent
4.19. Invitarea reprezentanților facultății în Senatul Universității la ședințele Consiliului facultății;	Intalniri	numar	6			Membri senat	Permanent
4.20. Organizarea activității de secretariat astfel încât să se reducă timpul de așteptare a răspunsurilor solicitărilor cadrelor didactice și ale studenților.	Intalniri	numar	6			Membri senat	Permanent
4.21. Evaluarea anuală a lucrărilor de laborator și înnoirea acestora pe baza aparaturii existente.	PV de evaluare	nr	6			Director departament	Permanent
4.22. Definitivarea "Programului Anual de Achiziții pentru anul 2015, al facultatii	Program	nr	1	-	-	Adm. facultate	1 Martie 2015
4.23. Elaborarea "Programului Anual de Achiziții pentru anul 2016 , al facultatii	Program	nr	1	-	-	Adm. facultate	Noiembrie 2015
4.24. Analiza de către CF a activității structurilor administrative, conform programării întocmită de către Administratorul sef de facultate	PV de analiză	nr. analize	minim 2	-	-	Decan Adm. facultate	Cel puțin o dată / sem
4.25. Analiza lunară a situației execuției bugetare pe facultate, în cadrul Consiliilor Facultăților.	PV ședințe	nr	12	-	-	Decan Adm. facultate	Lunar
4.26. Amenajare spațiu laborator Pav. B, sala 205 (proiect PN II) – Fizică/Biofizică	Laborator	nr	1	20 mii lei	Buget proiect	Decan Dir. Proiect	Decembrie 2015
4.27. Reabilitarea depozitului de substanțe Chimice	Depozit	buc.	1	20 mii lei	Venituri adm.centrala	Director dep.	Iulie 2015
4.28. Organizarea periodică a unor întâlniri cu reprezentanți ai instituțiilor locale și mediului de afaceri	Întâlniri organizate	Număr întâlniri	4	-	-	Decan	Permanent
4.29. Atragerea studenților în organizații profesionale studențești de nivel local, național și internațional;	Acțiuni de informare	Număr membrii	Minim 10	-	-	Responsabil studenti	Permanent

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.
4.30. Dezvoltarea și promovarea în rândul studenților a activităților culturale, artistice și sportive organizate de facultățile de profil din universitate;	Acțiuni de promovare	Număr acțiuni	Minim 1	-	-	Responsabil studenti	Permanent
4.31. Promovarea educației permanente prin stabilirea de parteneriate la nivel național și local/regional, economic și social	Acord parteneriat	Număr acorduri	Minim 3	-	-	Decan	Permanent

Lista abrevierilor:

- **CF:** Consiliul facultății;
- **D. – CC:** Directorul Centrului de Cercetare;
- **DHC** – Doctor Honoris Causa
- **BVC** – Bugetul de Venituri și Cheltuieli;
- **PO** – Plan Operațional;
- **PV** – Proces Verbal;
- **RR** – Registrul de Riscuri;
- **PS** – Program de studii;
- **RNC** – Registrul Național al Clificărilor
- **PÎ** – Plan de Învățământ.

Aprobat în Ședința de Consiliu a Facultății de Științe la data de 17.02.2016

DECAN
Prof.univ.dr. SANDA MONICA FILIP