

## **Regulament privind examinarea și notarea studenților**

Prezentul regulament a fost elaborat în baza metodologiei de evaluare externă, elaborată de agenția Română de Asigurare a Calității din învățământul Superior (ARACIS).

### **CAPITOLUL 1. EVALUARE ȘI EXAMINARE.**

**1.1.** Facultatea de Științe, Universitatea din Oradea aplică în evaluarea activității studenților tuturor specializărilor Sistemul European de Credite Transferabile ECTS (European Credit Transfer System), conform Regulamentului pentru transferul creditelor elaborat de Universitatea din Oradea.

**1.2.** Creditele alocate unei discipline potrivit planului de învățământ sunt obținute de student prin promovarea disciplinei respective, adică prin obținerea notei minime 5 (cinci) sau a calificativului admis. Creditele acordate unei discipline nu se pot obține în etape.

**1.3.** În evaluarea studenților se vor adopta strategii evaluative criteriale cuprinse în obiectivele operaționale prevăzute în programele analitice ale disciplinelor (fișa disciplinei) din planurile de învățământ ale fiecărei specializări.

**1.4.** În examinarea studenților se vor respecta cerințele psiho-pedagogice și principiile de evaluare în învățământul superior, îmbinându-se metodele tradiționale (examen scris, oral verificare, probe practice etc.), cu cele moderne (portofoliu, proiect, prezentări Power Point etc.). Evaluarea de tip sumativ va fi complementară evaluării formative, realizată pe tot parcursul demersului pedagogic. În funcție de specificul disciplinei, pot fi utilizate tehnici de evaluare care vor cuprinde un număr de itemi corespunzător materiei parcurse și într-o structură diferențiată. Itemii cuprinși în testele docimologice vor cuprinde atât cerința, întrebarea, cât și răspunsul așteptat. Fiecare tip de item (cu alegere duală sau multiplă, de completare etc.) va face apel la o tehnică anume (cu răspunsuri la alegere, eseu structurat etc.).

Portofoliul, ca metodă distinctă de valorizare a experiențelor de învățare, va fi un stimulent pentru învățarea continuă și nu în salturi, oferind posibilitatea unei evaluări formative, prin informațiile privind evoluția și progresele înregistrate de student.

1.5. Formele de evaluare prevăzute în planul de învățământ sunt: examen, verificare, colocviu, proiect. Titularul de disciplină stabilește și comunică studenților, în termen de cel mult două săptămâni de la începerea semestrului, modul precum și exigențele în care se face examinarea și notarea studenților la disciplina respectivă.

1.6. În evaluarea activităților de practică de specialitate se vor utiliza metode și tehnici complementare, precum: observația, fișa de observație, caietul de practică.

1.7. La examinare participă obligatoriu pe lângă titularul cursului, cel puțin un cadru didactic de specialitate.

## CAPITOLUL 2. NOTAREA STUDENȚILOR

2.1. Notarea studenților se face cu note de la 1 la 10.

2.2. Nota va trebui să reflecte atât performanța înregistrată la examen, cât și activitatea studentului pe parcursul semestrului la seminarii și lucrări de laborator.

2.3. Evaluarea sumativă prin notă se va realiza pe baza indicatorilor de performanță prezentați în fișa disciplinei.

2.4. În stabilirea notei finale, titularul disciplinei colaborează cu asistentul pentru o analiză a prezenței și participării studentului la activitatea de seminar și laborator.

2.5. Examenele pentru mărirea notei pot fi susținute numai în sesiunile de restanțe din anul universitar în care examenele au fost promovate, în conformitate cu regulamentele și procedurile în vigoare.

Prezentul Regulament a fost discutat și aprobat în Ședința Consiliului facultății din data de 27.04.2010.

Directorii Departamentelor facultății vor lua măsuri pentru difuzarea și cunoașterea prezentului Regulament de către toate cadrele didactice. Regulamentul va fi adus la cunoștința studenților prin afișarea pe site-ul facultății și prin intermediul îndrumătorilor de an.

DECAN

Prof.univ.dr. Filip Sanda Monica

